CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES SST - 2026

CONSORCIO ALIANZA

Codigo: SG-SST MT-06
Version 100
Fecha: enero de 2026

SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

FECHA DE INICIO: 23/01/2026
FECHA FINAL: 23/06/2026

ÍTEM	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ITEM	ENERO	FEBRERO				MARZO				ABRIL				MAYO					JUNIO				ACTIVIDADES PROGRAMADAS VS CUMPLIDAS	
				SEMANA	SEMANA				SEMANA				SEMANA				SEMANA					SEMANA					
	TEMAS			4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4		
1	DIAGNOSTICO INICIAL	Responsable de SST	P	1																						1	0%
			E	0																						0	
2	AUTOEVALUACIÓN ESTANDARES MINIMOS SG-SST	Responsable de SST	P	1																						1	0%
			E	0																						0	
3	ASIGNACIÓN DE LOS RECURSOS PARA EL SG-SST	Representante Legal	P	1																						1	100%
			E	1																						1	
4	PERFIL SOCIODEMOGRAFICO	Responsable de SST	P	1									1													2	50%
			E	1																						1	
5	VERIFICACION DE AFILIACIONES Y PAGOS PLANILLAS SEGURIDAD SOCIAL	Responsable de SST	P	1		1					1				1				1					1		6	33%
			E	1		1																				2	
6	INSPECCION KIT DE EMERGENCIA	Responsable de SST	P		1						1				1				1					1		5	20%
			E		1																					1	
7	INSPECCIÓN PUNTO ECOLOGICO	Responsable de SST	P		1							1				1				1					1	5	20%
			E		1																					1	
8	INSPECCIONES EN HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL	Responsable de SST	P		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	21	19%
			E		1	1	1	1																		4	
9	SOCIALIZACIÓN IMPLEMENTACIÓN ÁREA SST	Responsable de SST	P	1										1												2	50%
			E	1																						1	
10	ENTREGA E INSPECCION EPP Y DOTACION	Responsable de SST/COPASST	P	1												1										2	50%
			E	1																						1	
11	ELABORACIÓN EXAMENES MEDICOS OCUPACIONALES	Representante Legal	P	1																						1	100%
			E	1																						1	
12	SOCIALIZACIÓN MEDEVAC	Responsable de SST/COPASST	P									1														1	0%
			E																							0	
13	METODOS DE COMUNICACIÓN	Responsable de SST/COCOLA	P		1																					1	100%
			E		1																					1	
14	FICHAS DE INGRESO DE PERSONAL	Recursos Humanos	P			1																				1	100%
			E			1																				1	
15	SOCILAIZACIÓN POLITICAS SG-SST	Representante Legal / Responsable de SST	P		1																					1	100%
			E		1																					1	
16	SOCIALIZACIÓN OBJETIVOS SG-SST	Representante Legal / Responsable de SST	P		1																					1	100%
			E		1																					1	
17	REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO	Representante Legal / Responsable de SST	P			1																				1	0%
			E			0																				0	
18	SOCIALIZACIÓN OBSERVACIONES DIAGNOSTICOS EXAMENES MEDICOS OCUPACIONALES	Responsable de SST	P	1																						1	100%
			E	1																						1	
19	ENTREGA DE EPP Y DOTACIÓN	Recursos humanos	P	1																						1	100%
			E	1																						1	
20	INSPECCIÓN DE ÁREAS	Responsable de SST/COPASST	P		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	21	19%
			E		1	1	1	1																		4	
21	VERIFICACION INDICADORES DE GESTION	Responsable de SST/Recursos Humanos	P				1					1				1					1				1	5	20%
			E				1																			1	
22	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD	Todo el personal	P				1																			1	100%
			E				1																			1	
23	CAPACITACIONES Y CHARLAS TODO EL PERSONAL	Responsable de SST	P		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	21	19%
			E		1	1	1	1																		4	
24	CONFORMACIÓN COPASST	Responsable de SST	P			1																				1	0%
			E			0																				0	
25	CONFORMACIÓN COCOLA	Responsable de SST	P			1																				1	0%
			E			0																				0	
26	CAPACITACIONES COPASST	Responsable de SST	P			1					1															2	0%
			E			0																				0	
27	CAPACITACIONES COCOLA	Responsable de SST	P			1					1															2	0%
			E			0																				0	
28	PAUSAS ACTIVAS	Todo el personal	P		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	21	19%
			E		1	1	1	1																		4	
29	INDUCCIONES Y REINDUCCIONES	Responsable de SST	P	1	1																					2	100%
			E	1	1																					2	
30	ACTIVIDAD DE MEDICINA PREVENTIVA Y DE TRABAJO	Representante Legal / Responsable de SST	P				1						1													2	50%
			E				1																			1	
31	PLAN DE PREVENCION, PREPARACIÓN Y RESPUESTA ANTE EMERGENCIA	Responsable de SST	P								1						1									2	0%
			E																							0	
32	REVISIÓN POR LA ALTA DIRECCIÓN. ALCANCE DE LA AUDITORÍA DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SST.	Representante Legal / Responsable de SST	P																				1			1	0%
			E																							0	
33	AUDITORIA INTERNA	Responsable de SST	P																					1		1	0%
			E																							0	
34	AUTOEVALUACION DE ESTANDARES MINIMOS 2026 ANTE LA ARL	Responsable de SST	P																						1	1	0%
			E																							0	
Reportes e Informes de HSE. Archivos y Documentación de SST																											
TOTAL ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR SEMANA			P	11	10	11	6	5	4	4	9	7	6	5	6	7	5	4	6	5	5	4	5	7	7	AVANCE CRONOGRAMA	40%
TOTAL ACTIVIDADES EJECUTADAS POR SEMANA			E	9	10	6	6	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
TOTAL ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR MES			P	11	FEB		32		MARZ			24	ABR		24		MAY		25			JUN		23		27,70%	
TOTAL ACTIVIDADES EJECUTADAS POR MES			E	9			27					0			0				0					0			
CUMPLIMIENTO MENSUAL (%)			C	81,8%			84,4%					0,0%			0,0%				0,0%					0,0%			
			M.M. %	90,0%			90,0%					90,0%			90,0%				90,0%									

	NOMBRE	CARGO	FIRMA
ELABORÓ	TATIANA ROCHA	RESIDENTE - SST	
APROBÓ	JAIME HERRERA	REPRESENTANTE LEGAL	